........................................................................

(imię i nazwisko bezrobotnego)

....................................................

(miejscowość, data)

STAROSTA MIŃSKI

za pośrednictwem

POWIATOWEGO URZĘDU PRACY

# w Mińsku Mazowieckim

# W N I O S E K

o przyznanie bonu na zasiedlenie dla osoby bezrobotnej,

która nie ukończyła 30 roku życia

na podstawie art. 66n ustawy o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy z dnia 20 kwietnia 2004 r. (Dz. U. z 2024 r. poz. 475 z późn. zm.).

Wnioskuję o przyznanie bonu na zasiedlenie w związku z:

* podjęciem zatrudnienia,
* wykonywaniem innej pracy zarobkowej,
* prowadzeniem działalności gospodarczej

w wysokości………………………………………………………………………………………………………(do kwoty 12 000 zł)

I. Dane bezrobotnego

1. Nazwisko ……………………………………………………...............................................................................
2. Imię ……………………………………........................................................................................................
3. Numer PESEL .............................................................................................................................
4. Adres zamieszkania…....................................................................................................................
5. Nr telefonu ..................................................................................................................................
6. Nr konta bankowego, na które dokonana zostanie w formie ryczałtu wypłata kosztów przejazdu do i z miejsca zatrudnienia:

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

8. Miejscowość zamieszkania w związku z planowanym podjęciem zatrudnienia, wykonywania

innej pracy zarobkowej/prowadzenia działalności gospodarczej ………………………………………………

9. Odległość między miejscowościami z punktów 5 i 8: …………………………..………………………………..km

Uzasadnienie celowości przyznania bonu na zasiedlenie, wskazanie rodzaju kosztów zamieszkania: …………………………………………………………………………………………………………....…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………....…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………....…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………....…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………....…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………....…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………....…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………....…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………....…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………....…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………....………………………………………………………………

II Oświadczenie bezrobotnego

Oświadczam, że:

1. zobowiązuję się podjąć zatrudnienie/inną pracę zarobkową/działalność gospodarczą\* na okres co najmniej 6 miesięcy;
2. będę osiągał/nie będę osiągał\* (w związku z podjęciem zatrudnienia, innej pracy zarobkowej lub działalności gospodarczej) wynagrodzenie lub przychód w wysokości co najmniej minimalnego wynagrodzenia za pracę brutto miesięcznie oraz będę podlegał/nie będę podlegał\* ubezpieczeniom społecznym;
3. odległość od miejsca dotychczasowego zamieszkania do miejscowości, w której zamieszkam   
   w związku z podjęciem zatrudnienia, innej pracy zarobkowej lub działalności gospodarczej wynosi co najmniej 80 km lub czas dojazdu do tej miejscowości i powrotu do miejsca dotychczasowego zamieszkania środkami transportu zbiorowego przekracza łącznie co najmniej 3 godziny dziennie.

……………..…………………………………....……………..………

(czytelny podpis bezrobotnego)

\*niepotrzebne skreślić

Załączam: Oświadczenie pracodawcy o zamiarze zatrudnienia/powierzenia innej pracy zarobkowej osobie bezrobotnej.

Zasady przyznania bonu na zasiedlenie

1. **Na wniosek bezrobotnego do 30 roku życia starosta, na podstawie umowy, może przyznać bon na zasiedlenie w związku z podjęciem przez niego zatrudnienia, innej pracy zarobkowej lub działalności gospodarczej poza miejscem dotychczasowego zamieszkania.**
2. **Bon zasiedleniowy może zostać przyznany bezrobotnemu do 30 roku życia jeżeli zostaną spełnione łącznie poniższe warunki:**
3. z tytułu zatrudnienia, innej pracy zarobkowej lub działalności gospodarczej będzie **osiągał wynagrodzenie lub przychód w wysokości co najmniej minimalnego wynagrodzenia za pracę brutto miesięcznie oraz** będzie podlegał ubezpieczeniom społecznym,
4. odległość od miejsca dotychczasowego zamieszkania do miejscowości, w której bezrobotny lub opiekun zamieszka w związku z podjęciem zatrudnienia, innej pracy zarobkowej lub działalności gospodarczej **wynosi co najmniej 80 km lub czas dojazdu do tej miejscowości i powrotu do miejsca dotychczasowego zamieszkania środkami transportu zbiorowego przekracza łącznie co najmniej 3 godziny dziennie,**
5. będzie pozostawał w **zatrudnieniu, wykonywał inną pracę zarobkową lub będzie prowadził działalność gospodarczą przez okres co najmniej 6 miesięcy.**
6. Bezrobotny po otrzymaniu bonu jest zobowiązany w terminie:
7. do 30 dni od dnia otrzymania bonu na zasiedlenie dostarczyć do powiatowego urzędu pracy dokument potwierdzający zatrudnienie, inną pracę zarobkową lub działalność gospodarczą   
    i oświadczenie dotyczące odległości dojazdu do miejsca pracy;
8. do 7 dni od dnia utraty zatrudnienia i podjęcia nowej pracy należy przedłożyć oświadczenie o tym fakcie oraz oświadczenie dotyczące odległości dojazdu do miejsca pracy;
9. do 8 miesięcy od dnia otrzymania bonu na zasiedlenie udokumentować pozostawanie   
   w zatrudnieniu, wykonywanie innej pracy zarobkowej lub prowadzenie działalności gospodarczej przez okres 6 miesięcy.
10. **W przypadku niewywiązywania się z obowiązków określonych w ust. 3**
11. **pkt 1 i 2 - kwota bonu na zasiedlenie podlega zwrotowi w całości w sytuacji gdy nie zostanie dostarczony dokument potwierdzający zatrudnienie lub podjęcie działalności gospodarczej oraz nie zostaną złożone wymagane oświadczenia,**
12. **pkt 3 - kwota bonu na zasiedlenie podlega zwrotowi proporcjonalnie do udokumentowanego okresu zatrudnienia.**
13. Starosta (Dyrektor PUP) dopuszcza możliwość zmiany zarówno pracodawcy jak i miejsca świadczenia   
    pracy/wykonywania innej pracy zarobkowej/prowadzenia działalności gospodarczej przez bezrobotnego   
    w trakcie realizacji umowy.

6. Złożenie wniosku o przyznanie bonu nie gwarantuje jego wydania. Komisja rozpatrując wnioski o wydanie

bonów na zasiedlenie bierze pod uwagę m.in.:

- sytuację na lokalnym rynku pracy,

- indywidualne potrzeby bezrobotnego,

- uzasadnienie wniosku o przyznanie bonu na zasiedlenie.

7. Wysokość środków w ramach przyznanego bonu nie może być wyższa niż 200% przeciętnego  
 wynagrodzenia za pracę.

8. W roku 2025 Powiatowy Urząd Pracy w Mińsku Mazowieckim będzie wypłacał środki w ramach bonów   
 na zasiedlenie do wysokości 12 000 zł.

9. Zostałem zapoznany/na z zasadami przyznania bonu na zasiedlenie określonymi w Zasadach finansowania  
 instrumentów rynku pracy przez Powiatowy Urząd Pracy w Mińsku Mazowieckim w 2025 r.

…………………………………………………………………………..

(czytelny podpis osoby bezrobotnej)

III Adnotacje Powiatowego Urzędu Pracy

Opinia pośrednika pracydotycząca celowości przyznania bonu na zasiedlenie w zakresie m.in.   
w możliwości podjęcia aktywności zawodowej na lokalnym rynku pracy, uwzględnienia instrumentu rynku pracy w Indywidualnym Planie Działania, indywidualnej sytuacji życiowej osoby bezrobotnej ...............................................................................................................................................................

...............................................................................................................................................................

..............................................................................................................................................................

...............................................................................................................................................................

...............................................................................................................................................................

...............................................................................................................................................................

...............................................................................................................................................................

...............................................................................................................................................................

………………………………………………………………………………………………………………………………………………………….……………………………………………………………………………………………………………………………………………………….….……………………………………………………………………………………………………………………………………………………..

.........................................................

(data podpis i pośrednika pracy)

# Załącznik do wniosku

o przyznanie bonu na zasiedlenie dla osoby bezrobotnej,

która nie ukończyła 30 roku życia

……………………………………………..

(pieczęć firmowa pracodawcy)

Oświadczenie pracodawcy o zamiarze zatrudnienia/ powierzenia innej pracy zarobkowej osobie bezrobotnej

1. Pełna nazwa pracodawcy:

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………..…………………………………………………………………………………………………………………………………….

2. Adres siedziby pracodawcy i miejsce prowadzenia działalności gospodarczej, numer telefonu: ………………………………………………………………….………………………………………………………………………………………………………….…………..……………………………………………………………………………………………………….……………

3. REGON ………..………………………

4. NIP ………………………………………

5. Osoba reprezentująca pracodawcę (imię i nazwisko, stanowisko służbowe, adres e-mail oraz telefon kontaktowy lub osoby uprawnionej do reprezentowania podmiotu zgodnie z wpisem do odpowiedniego rejestru lub upoważnieniem/pełnomocnictwem):……………………………………………………………………………………………….

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

Deklaruję (zaznaczyć właściwe):

* zatrudnienie
* powierzenie innej pracy zarobkowej

Pana/Pani

na okres: od …………………………………………………….……… do ……………………………………………………………….

na stanowisku

miejsce zatrudnienia (adres)

z wynagrodzeniem miesięcznym …………………..…………….……..…………………………………………..……brutto

*…………………………………………………………………………......*

(data i podpis pracodawcy lub osoby uprawnionej)