

ZARZĄDZENIE nr 37/2022
Dyrektora Powiatowego Urzędu Pracy w Mińsku Mazowieckim
z dnia 7 sierpnia 2023 r.

w sprawie zmian w Regulaminie rekrutacji i uczestnictwa w projekcie „Razem Możemy Więcej. Pierwsza Edycja Programu Aktywizacyjnego dla Cudzoziemców na lata 2022 – 2023”

Na podstawie art. 9 ust. 1 pkt 17a i art. 62d ustawy o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (Dz. U. z 2022 r. poz. 690 z późn. zm.) oraz § 12 ust. 1 pkt 12 i pkt 17 Regulaminu Organizacyjnego Powiatowego Urzędu Pracy w Mińsku Mazowieckim wprowadzonego Zarządzeniem nr 2/2015 Dyrektora Powiatowego Urzędu Pracy w Mińsku Mazowieckim z dnia 2 lutego 2015 r. zarządzam, co następuje:

§ 1

W Załączniku do Zarządzenia nr 16/2022 Dyrektora Powiatowego Urzędu Pracy w Mińsku Mazowieckim z dnia 5 sierpnia 2022 r. w sprawie wprowadzenia w Powiatowym Urzędzie Pracy w Mińsku Mazowieckim Regulaminu rekrutacji i uczestnictwa w projekcie „Razem Możemy Więcej. Pierwsza Edycja Programu Aktywizacyjnego dla Cudzoziemców na lata 2022 – 2023” wprowadzam następujące zmiany:

1. *§ 5 Zasady rekrutacji i kwalifikacji Uczestników projektu* otrzymuje brzmienie:
 1. Rekrutacja ma charakter ciągły, prowadzona będzie na terenie powiatu mińskiego od 05.08.2022 r. do wyczerpania ilości miejsc w projekcie, jednak nie dłużej niż do 30.09.2023 r.
 2. Zgłoszenia kandydatów przyjmowane będą w Punkcie Informacyjno- Kontaktowym oraz podczas spotkań z kandydatami na terenie gmin powiatu mińskiego.
 3. Dokumenty rekrutacyjne są dostępne w Punkcie Informacyjno- Kontaktowym i na stronie internetowej Realizatora Projektu.
 4. Dokumenty rekrutacyjne należy wypełnić w języku polskim, w sposób czytelny.
 5. Przyjmowane będą jedynie kompletne, poprawnie wypełnione dokumenty rekrutacyjne.
 6. Warunkiem wzięcia udziału w postępowaniu rekrutacyjnym jest zapoznanie się z niniejszym Regulaminem, akceptacja jego warunków, spełnienie wymaganych kryteriów oraz złożenie dokumentów zgłoszeniowych.
 7. Do projektu będą kwalifikowane osoby spełniające kryteria formalne, które złożą kompletne dokumenty wg kolejności zgłoszeń.
 8. Rezultatem przeprowadzonej rekrutacji będzie wyselekcjonowanie 105 osobowej grupy uczestników Projektu.
 9. Zgłoszenia, które wpłyną po uzyskaniu określonej liczby uczestników projektu rejestrowane będą na liście rezerwowej.
 10. Osoby z list rezerwowych będą włączone do uczestnictwa w projekcie w przypadku rezygnacji lub niespełnienia warunków przez osoby wcześniej zakwalifikowane (np. przed rozpoczęciem szkolenia lub w początkowej fazie działań projektowych).
 11. Złożenie Deklaracji uczestnika projektu nie jest jednoznaczne z zakwalifikowaniem kandydata do udziału w projekcie.
 12. Złożone dokumenty rekrutacyjne nie podlegają zwrotowi.
 13. Kwalifikacja kandydatów będzie prowadzona zgodnie z następującymi zasadami:
 - a) spełnienie wymagań formalnych, określonych w § 3 ust. 3
 - b) złożenie kompletu dokumentów określonych w § 4
 14. Proces rekrutacji i kwalifikacji Uczestników projektu będzie prowadzony z uwzględnieniem zasady równości szans i niedyskryminacji oraz zasady równości szans kobiet i mężczyzn.
 15. Na podstawie Deklaracji uczestnika projektu Komisja kwalifikuje kandydatów do projektu.
 16. Komisja sporządza listę osób zakwalifikowanych do projektu oraz listę rezerwową kandydatów, którzy mogą zostać uczestnikami projektu w przypadku zwolnienia się miejsca.

17. Dyrektor może zmienić decyzję Komisji o zakwalifikowaniu do projektu i przenieść kandydata z listy rezerwowej na listę uczestników ze względu na społeczne przesłanki związane z trudną sytuacją materialną lub rodzinną kandydata.

18. Działania rekrutacyjne wsparte będą kampanią promocyjno-informacyjną.

2. § 6 Działania przewidziane w projekcie otrzymuje brzmienie:

Projekt obejmuje następujące działania:

1. Profilowanie potrzeb i potencjału cudzoziemca – Działaniem zostanie objętych 105 osób.
2. Pośrednictwo pracy – Działaniem zostaną objęte 104 osoby.
3. Doradztwo zawodowe - prowadzone będzie w formie porad indywidualnych lub grupowych poprowadzonych przez doradcę zawodowego z udziałem nowozatrudnionego pracownika z biegłą znajomością języka ukraińskiego. Doradztwo grupowe będzie miało postać 5-dniowych warsztatów (4 godz. dziennie), których uczestnicy m. in. nauczą się określać swoją sytuację zawodową (sporządzać dokumenty aplikacyjne), wypełnią testy diagnostyczne – profil zainteresowań (test duński, KZZ). Działaniem zostanie objętych 105 osób.
4. Szkolenia grupowe i indywidualne w zakresie: opiekun osób starszych (10 osób), stylizacja paznokci (10 osób), szwaczka (10 osób), język polski dla obcokrajowców (3 grupy po 10 osób), szkolenie „ABC przedsiębiorczości” (5 osób) oraz szkolenia odpowiadające na indywidualne potrzeby uczestników projektu- szkolenia indywidualne (5 osób) oraz inne wynikające z bieżących potrzeb. Działaniem zostanie objętych 70 osób.

§ 2

Pozostała treść Zarządzenia pozostaje bez zmian.

§ 3

Wykonanie zarządzenia powierzam Kierownikowi Działu Centrum Aktywizacji Zawodowej oraz Kierownikowi Działu Rynku Pracy.

§ 4

Zarządzenie obowiązuje od dnia 28 lipca 2023 r.

§ 5

Zarządzenie podaje się do publicznej wiadomości przez wywieszenie w gablocie ogłoszeniowej w budynku Powiatowego Urzędu Pracy w Mińsku Mazowieckim oraz zamieszczenie na stronie internetowej Biuletynu Informacji Publicznej Powiatowego Urzędu Pracy w Mińsku Mazowieckim (<https://pupmm.bip.gov.pl>).

DYREKTOR
POWIATOWEGO URZĘDU PRACY
w Mińsku Mazowieckim
Anna Laskowska

.....
Podpis Dyrektora

E. Cwikowska
Nowe Siobopaul