........................................................................

(imię i nazwisko)

....................................................

(miejscowość, data)

STAROSTA MIŃSKI

 za pośrednictwem

 POWIATOWEGO URZĘDU PRACY

 w Mińsku Mazowieckim

W N I O S E K

o przyznanie bonu na zasiedlenie:

* osobie bezrobotnej,
* poszukującemu pracy opiekunowi osoby niepełnosprawnej

Na podstawie art. 208 ustawy o rynku pracy i służbach zatrudnienia (Dz. U. z 2025 r. poz.620 z późn. zm.) wnioskuję o przyznanie bonu na zasiedlenie w związku z zamiarem:

* podjęcia zatrudnienia,
* wykonywania innej pracy zarobkowej,
* prowadzenia działalności gospodarczej

w wysokości………………………………………………………………………………………………………(do kwoty 12 000 zł)

I. Dane bezrobotnego/opiekuna

1. Nazwisko ……………………………………………………..................................................................................
2. Imię ……………………………………..........................................................................................................
3. Numer PESEL ................................................................................................................................
4. Miejsce zamieszkania (adres)….......................................................................................................
5. Nr telefonu i adresu e-mail ………………………………………………………………………………………………………..
6. Nr konta bankowego, na które dokonana zostanie wypłata na pokrycie kosztów zamieszkania związanych z podjęciem zatrudnienia, wykonywaniem innej pracy zarobkowej, działalności gospodarczej

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

 7. Miejsce zamieszkania (adres) w związku z planowanym podjęciem zatrudnienia, wykonywania

 innej pracy zarobkowej/prowadzenia działalności gospodarczej ………………………………………………

 8. Odległość między miejscowościami z punktów 4 i 7: …………………………..………………………………..km

 9. Łączny najkrótszy czas dotarcia do miejscowości wskazanej w pkt. 7 i powrotu
 do dotychczasowego miejsca zamieszkania ………………………………………………………………………………..

Uzasadnienie celowości przyznania bonu na zasiedlenie, wskazanie rodzaju kosztów zamieszkania: …………………………………………………………………………………………………………....…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………....…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………....…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………....…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………....…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………....…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………....…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………....…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………....…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………....…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………....………………………………………………………………

II Oświadczam, że:

1. zamierzam podjąć zatrudnienie/inną pracę zarobkową/działalność gospodarczą\* na okres
co najmniej 180 dni;
2. zamierzam w związku z podjęciem zatrudnienia, innej pracy zarobkowej lub działalności gospodarczej osiągać wynagrodzenie lub przychód w wysokości co najmniej minimalnego wynagrodzenia za pracę brutto miesięcznie,
3. odległość od miejsca dotychczasowego zamieszkania do miejscowości, w której zamieszkam
w związku z podjęciem zatrudnienia, innej pracy zarobkowej lub działalności gospodarczej wynosi co najmniej 80 km lub łączny najkrótszy czas dotarcia do tej miejscowości i powrotu
do miejsca dotychczasowego zamieszkania środkami transportu zbiorowego przekracza łącznie co najmniej 3 godziny dziennie.

……………..…………………………………....……………..………………………………………………………………………

(czytelny podpis bezrobotnego/opiekuna)

\*niepotrzebne skreślić

Załączam oświadczenie pracodawcy o zamiarze zatrudnienia/powierzenia innej pracy zarobkowej osobie bezrobotnej/opiekunowi

Zasady przyznania bonu na zasiedlenie:

1. Na wniosek bezrobotnego/opiekuna starosta, na podstawie umowy, może przyznać bon na zasiedlenie w związku z zamiarem podjęcia przez niego zatrudnienia, innej pracy zarobkowej lub działalności gospodarczej poza miejscem dotychczasowego zamieszkania jeżeli zostaną spełnione łącznie poniższe warunki:
2. z tytułu zatrudnienia, innej pracy zarobkowej lub działalności gospodarczej bezrobotny/opiekun będzie osiągał wynagrodzenie lub przychód w wysokości co najmniej minimalnego wynagrodzenia za pracę brutto miesięcznie,
3. odległość od miejsca dotychczasowego zamieszkania do miejscowości, w której bezrobotny/opiekun zamieszka
w związku z podjęciem zatrudnienia, innej pracy zarobkowej lub działalności gospodarczej wynosi co najmniej 80 km lub najkrótszy łączny czas dotarcia do tej miejscowości i powrotu do miejsca dotychczasowego zamieszkania środkami transportu zbiorowego przekracza łącznie co najmniej 3 godziny dziennie,
4. bezrobotny/opiekun będzie pozostawał w zatrudnieniu, wykonywał inną pracę zarobkową lub będzie prowadził działalność gospodarczą przez okres co najmniej 180 dni w okresie 240 dni.
5. Złożenie wniosku o przyznanie bonu nie gwarantuje jego przyznania. Komisja rozpatrując wnioski
o wydanie bonów na zasiedlenie bierze pod uwagę m.in.:
6. sytuację na lokalnym rynku pracy,
7. indywidualne potrzeby bezrobotnego/opiekuna,
8. uzasadnienie wniosku o przyznanie bonu na zasiedlenie.
9. Do okresu zatrudnienia, wykonywania innej pracy zarobkowej lub działalności gospodarczej nie zalicza się:
10. okresu zatrudnienia lub wykonywania innej pracy zarobkowej u pracodawcy lub zleceniodawcy,
u którego osoba była zatrudniona lub wykonywała inną pracę zarobkową w okresie 180 dni przypadających bezpośrednio przed rejestracją jako bezrobotny,
11. okresu zatrudnienia lub wykonywania innej pracy zarobkowej z tytułu, którego osoba będzie osiągała wynagrodzenie dofinansowane lub refundowane z Funduszu Pracy,
12. okresu wykonywania działalności gospodarczej, na którą osoba w ciągu ostatnich 12 miesięcy otrzymała
z Funduszu Pracy dofinansowanie podjęcia działalności gospodarczej.
13. Bezrobotny/opiekun po otrzymaniu bonu jest zobowiązany nie później niż w terminie 30 dni następujących po upływie 240 dni od dnia podpisania umowy z PUP złożyć oświadczenia o spełnieniu warunków odległości od miejsca dotychczasowego zamieszkania do miejscowości, w której bezrobotny/opiekun zamieszkał w związku z podjęciem zatrudnienia, wykonywaniem innej pracy zarobkowej lub działalności gospodarczej oraz łącznym czasie dotarcia
do tej miejscowości oraz o pozostawaniu w zatrudnieniu, wykonywaniu innej pracy zarobkowej lub prowadzeniu działalności gospodarczej przez okres 180 dni i osiągania wynagrodzenia lub przychodu w wysokości co najmniej min. wynagrodzenia za pracę miesięcznie.
14. Na wniosek bezrobotnego/opiekuna starosta z uzasadnionej przyczyny może przedłużyć okres 240 dni na złożenie ww. oświadczeń nie dłużej jednak niż o 90 dni, o ile wniosek ten zostanie złożony przed upływem 30 dni o których mowa w ust. 4. Wnioski złożone po terminie starosta pozostawia bez rozpoznania.
15. Możliwa jest zmiana zarówno pracodawcy, jak i miejsca świadczenia pracy/wykonywania innej pracy zarobkowej/prowadzenia działalności gospodarczej przez bezrobotnego/opiekuna w trakcie realizacji umowy.
16. Kwota bonu na zasiedlenie podlega zwrotowi na wezwanie starosty:
17. w całości – w przypadku niewywiązania się z któregokolwiek z warunków lub
18. proporcjonalnie do okresu niepozostawania w zatrudnieniu, niewykonywania innej pracy zarobkowej
lub działalności gospodarczej – w przypadku gdy okres zatrudnienia, wykonywania innej pracy zarobkowej
lub działalności gospodarczej jest krótszy niż 180 dni.
19. zwrot kwoty bonu następuje bez odsetek ustawowych w terminie nie krótszym niż 30 dni od dnia doręczenia wezwania
20. Wysokość środków w ramach przyznanego bonu nie może być wyższa niż 200% przeciętnego wynagrodzenia
za pracę.
21. W roku 2025 Powiatowy Urząd Pracy w Mińsku Mazowieckim będzie wypłacał środki w ramach bonów
na zasiedlenie do wysokości 12 000 zł.

………………………………………………………………………………………………………………………………………….

(czytelny podpis osoby bezrobotnej)

III Adnotacje Powiatowego Urzędu Pracy

Opinia pracownika realizującego zadania z zakresu pośrednictwa pracydotycząca celowości przyznania bonu na zasiedlenie w zakresie m.in. w możliwości podjęcia aktywności zawodowej
na lokalnym rynku pracy, uwzględnienia innych form pomocy w Indywidualnym Planie
Działania oraz indywidualnej sytuacji życiowej osoby bezrobotnej/opiekuna

...............................................................................................................................................................

...............................................................................................................................................................

..............................................................................................................................................................

...............................................................................................................................................................

...............................................................................................................................................................

...............................................................................................................................................................

...............................................................................................................................................................

...............................................................................................................................................................

………………………………………………………………………………………………………………………………………………………….……………………………………………………………………………………………………………………………………………………….….……………………………………………………………………………………………………………………………………………………..

................................................................................

(data podpis i pracownika PUP wydającego opinię)

Załącznik do wniosku

o przyznanie bonu na zasiedlenie dla osoby bezrobotnej

……………………………………………………………..

(nazwa lub pieczęć firmowa pracodawcy)

Oświadczenie pracodawcy o zamiarze zatrudnienia/ powierzenia innej pracy zarobkowej osobie bezrobotnej/opiekunowi

1. Pełna nazwa pracodawcy:

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………..…………………………………………………………………………………………………………………………………….

2. Adres siedziby pracodawcy i miejsce prowadzenia działalności gospodarczej, numer telefonu: ………………………………………………………………….………………………………………………………………………………………………………….…………..……………………………………………………………………………………………………….……………

3. REGON ………..………………………

4. NIP ………………………………………

5. Osoba reprezentująca pracodawcę (imię i nazwisko, stanowisko służbowe, adres e-mail oraz telefon kontaktowy lub osoby uprawnionej do reprezentowania podmiotu zgodnie z wpisem do odpowiedniego rejestru lub upoważnieniem/pełnomocnictwem): ……………………………………………………………………………………………………………………………………………………….

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

Deklaruję (zaznaczyć właściwe):

* zatrudnienie
* powierzenie innej pracy zarobkowej

Pana/Pani

na okres: od …………………………………………………….……… do ……………………………………………………………….

na stanowisku

miejsce zatrudnienia (adres)

z wynagrodzeniem miesięcznym …………………..…………….……..…………………………………………..……brutto

*…………………………………………………………………………......*

(data i podpis pracodawcy lub osoby uprawnionej)